

_ Accedere all'area personale di Agenzia delle Entrate

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/> ;

_ In alto a dx "area riservata";

_ "Accedi alla nuova area riservata";

_ Seguire la procedura di accesso con SPID o Carta di Identità Elettronica;

_ Effettuato l'accesso: In alto a sx, selezionare "Servizi";

_ Cercare il servizio "gestisci le tue deleghe" digitando la parola "deleghe";

_ Cliccare su "Vai a deleghe intermediari";

_ Nella sezione "Delega unica ai servizi online" cliccare su "Nuova delega";

_ Selezionare la voce "Comunica la delega conferita a un intermediario";

_ Codice fiscale del soggetto da delegare: FRNNTN69D10F205Q

Selezionare/spuntare le voci come da guida allegata.

_ Avvisare quando si è proceduto.